

慈濟大學【學生事務處】 學生問題反應及回應表

受理窗口：學務處秘書

				收件案號：	
				收件人簽章：	
基本資料	系 / 級		學 號		
	姓 名		電子信箱		
	聯絡電話		聯絡地址		
申請時間	年 月 日 時 分		發生地點		
事 由					
問題反應 會辦單位	<input type="checkbox"/> 學務處： <input type="checkbox"/> 生輔組 <input type="checkbox"/> 課器組 <input type="checkbox"/> 職就組 <input type="checkbox"/> 衛保組 <input type="checkbox"/> 諮商中心 <input type="checkbox"/> 其他行政單位：				
處理情形					

第一聯 學務處辦理聯

備註：1.粗框線內資料請學生自行填寫，若不夠使用，可翻面填寫。

2.如為宿舍違規問題，請直接與生輔組洽辦/填寫【宿舍】學生問題反應及回應表。



第二聯 學生收執聯

學生姓名		學 號		系 / 級	
收件時間	年 月 日 時 分	收件案號		收件人簽章	